

Model normal de comptabilitat local

Us fem avinent que el propassat 1 de març fou la data límit per confeccionar la liquidació del pressupost de l'any anterior. Aquest tràmit inicia el procés d'elaboració del Compte general de 2006, que ha de formar la Intervenció i que s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes de la Corporació abans de l'1 de juny d'enguany.

Per aquesta raó la Sindicatura de Comptes de Catalunya es permet recordar algunes qüestions que són d'interès per a la tramitació i el correcte retiment dels comptes i estats anuals, dels quals fóra convenient donar-ne coneixement a la Intervenció o a l'òrgan de l'entitat que tingui encomanada la funció de comptabilitat.

1. Retiment del Compte general de les corporacions locals

Les corporacions locals han de retre els comptes de l'exercici de 2006 directament a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre d'enguany.

Cal tenir en compte que el Codi penal (Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre), en l'article 502 tipifica com a delictes aquelles accions o omissions en què poden incórrer autoritats i funcionaris pel fet d'obstaculitzar les investigacions dels òrgans de control extern, per negar-se o dilatar indegudament la tramesa de la documentació, d'expedients o d'informes que els siguin sol·licitats.

2. Normativa aplicable a l'exercici de 2006

Per a l'exercici de 2006 és d'aplicació el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat mitjançant el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, així com el seu desenvolupament reglamentari.

Pel que fa a la informació que la Corporació local i els seus ens dependents han de subministrar es manté amb caràcter obligatori allò que estableix el Títol IV, capítols I i II de la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL), aprovada mitjançant l'Ordre 4041/2004, de 23 de novembre del Ministeri d'Economia i Hisenda.

3. Documentació a retre

El Compte general estarà integrat per:

- el compte de la mateixa entitat
- el compte dels organismes autònoms dependents
- els comptes de les societats mercantils de capital íntegrament propietat de l'entitat local
- els comptes de les entitats públiques empresarials locals.

La documentació dels comptes de l'entitat local i dels organismes autònoms que requereix la Sindicatura és la següent:

A. Compte general (segons la Regla 98 i la part quarta del Pla general de comptabilitat pública adaptat a l'administració local contingut en l'annex de la ICAL)

→ 1. Balanç

→ 2. Compte del resultat economicopatrimonial

→ 3. Liquidació del pressupost

3.1. Liquidació del pressupost de despeses per partides pressupostàries

En cas de trametre la liquidació pressupostària en suport paper caldrà afegir-hi a més a més:

- Resum de la classificació funcional, totalitzant per subfuncions, funcions i grups de funció.
- Resum de la classificació econòmica, totalitzant per conceptes, articles i capítols.
- Resum de les obligacions reconegudes netes que reflecteixi per a cada nivell de la classificació funcional, l'import per a cada capítol, totalitzant per subfuncions, funcions i grups de funció i per capítols.

3.2. Liquidació del pressupost d'ingressos per aplicacions pressupostàries

En cas de trametre la liquidació pressupostària en suport paper caldrà afegir-hi a més a més:

- Resum de la classificació econòmica, totalitzant per conceptes, articles i capítols.

3.3. Resultat pressupostari

→ 4. Memòria que completi, amplii i comentï la informació continguda en els comptes, amb el contingut mínim establert en la ICAL. En tot cas haurà de contenir la informació següent:

4.1. Romanent de tresoreria.

B. Documentació complementària (segons la Regla 98.3 i 101 de la ICAL)

1. Actes d'arqueig de les existències en caixa referides a final d'exercici.

2. Notes o certificacions de cada entitat bancària dels saldos existents en elles a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, referides a final d'exercici i agrupats per nombre o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris, s'aportarà l'oportú estat conciliatori, autoritzat per l'Interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

→ 3. Els comptes anuals de les societats mercantils en el capital social de les quals tingui participació majoritària l'entitat local.

4. Els estats integrats i consolidats dels comptes que el Ple de la Corporació hagi establert, si escau.

→ 5. Els municipis de més de 50.000 habitants i altres entitats locals d'àmbit superior adjuntaran al Compte general:

5.1. Una Memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics.

5.2. Una Memòria demostrativa del grau en què s'hagin complert els objectius programats, amb indicació dels previstos i obtinguts, amb el seu cost.

C. Aprovació del Compte general (segons l'article 212 del TRLRHL i de la Regla 102 de la ICAL)

→ Expedient on constin tots els tràmits per a l'aprovació del Compte general per part del Ple de la corporació: els informes de la Comissió Especial de Comptes, la publicació de l'inici del termini d'informació i exposició pública en els diaris oficials corresponents, la resolució de reclamacions i observacions en el cas que se n'hagin presentat, i l'aprovació per part del Ple de la Corporació, o, certificació del Secretari en els mateixos termes, amb el vistiplau del President de l'entitat.

Els comptes anuals de les societats mercantils i els de les entitats públiques empresarials locals dependents de l'entitat local hauran d'adaptar-se i ser elaborats d'acord amb allò establert en el Pla General de comptabilitat empresarial aprovat pel Reial decret 1643/1990, de 20 de desembre, d'acord amb la Regla 99 (ICAL).

La documentació dels comptes anuals de les societats mercantils participades íntegrament per l'entitat local i la de les entitats públiques empresarials locals que requereix la Sindicatura és la següent:

A. Comptes anuals

- 1. Balanç de situació
- 2. Compte de pèrdues i guanys
- 3. Memòria
- 4. Informe de gestió, si escau.

B. Documentació complementària

- 1. Informe d'auditoria externa, si escau.
- 2. Informe de control financer (art. 220 del TRLRHL.), referit al 2006, si escau.

Cal tenir en compte la conveniència de fer la tramesa via telemàtica mitjançant la plataforma eaCat, degudament signada electrònicament, d'acord amb la Resolució de 20 de setembre de 2006, i posterior modificació de 9 de gener de 2007, de publicació del Reglament del Registre Telemàtic de la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

La documentació que es trameti a la Sindicatura en suport informàtic haurà de presentar els formats establerts en la Resolució de 2 de març de 2007, de la Sindicatura de Comptes, mitjançant la qual es publica l'acord del Ple de la Sindicatura relatiu a la forma en què les corporacions locals han de retre el Compte general per mitjans telemàtics.



Alexandre Pedrós i Abelló
Síndic del Departament Sectorial E

Barcelona, 20 d'abril de 2007

→ Documentació mínima que requereix la Sindicatura de Comptes. En cas que no es trameti aquesta documentació s'han de fer constar els motius per escrit.

Nota: Per a qualsevol consulta o aclariment podeu adreçar-vos a: Sra. Marta Bernad o Sra. Maria Gómez.